**ZARZĄDZENIE NR 120.5.2023**

**Wójta Gminy Załuski**

**z dnia 02.02.2023 r.**

**w sprawie ogłoszenia naboru wniosków oraz określenia wzoru wniosku o zawarcie
umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach**

 **budowanym przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową Północne Mazowsze Sp. z o.o. z siedzibą w Ciechanowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz. U. z 2021 r. poz. 2158 ze zm.) oraz w związku z uchwałą nr 347/XLVII/22 Rady Gminy Załuski z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego , budowanego w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową Północne Mazowsze Sp. z o. o., w tym określenia dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz dla kryteriów pierwszeństwa, zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłaszam nabór wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w budynku,
który ma zostać wybudowany przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach przez SIM Północne Mazowsze
Sp. z o.o. z siedzibą w Ciechanowie.

§ 2

Określam wzór wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku przy
Alei Robiniowej 3 w Załuskach przez SIM Północne Mazowsze Sp. z o.o. z siedzibą w Ciechanowie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wnioski należy składać w terminie od 6 lutego 2023 r. do 5 kwietnia 2023 r.

1. W wersji papierowej, w zamkniętej kopercie, w Biurze Podawczym Urzędu Gminy w Załuskach, przy ul. Gminnej 17 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Urzędu. Koperta winna zawierać:

1. imię, nazwisko, adres wnioskodawcy,
2. opis: „Wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego SIM”.

2. Za pośrednictwem platformy ePUAP.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Wójtowi Gminy Załuski.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 Wójt Gminy Załuski

Kamil Koprowski

 Załącznik do Zarządzenia nr 120. 5..2023
 Wójt Gminy Załuski
 z dnia 02.02.2023 r.

**UWAGA:**

Wniosek należy wypełnić czytelnie, WIELKIMI literami, po zapoznaniu się z pouczeniem.

**Urząd Gminy w Załuskach
ul. Gminna 17**

**09 – 142 Załuski**

WNIOSEK
o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku

przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach budowanymprzez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową Północne Mazowsze Sp. z o.o. z siedzibą w Ciechanowie

1. **Dane dotyczące wnioskodawcy (wypełnia wnioskodawca)**

|  |
| --- |
|  |

Imię

|  |
| --- |
|  |

Nazwisko

|  |
| --- |
|  |

Adres zamieszkania (ulica, nr budynku, nr lokalu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  |  |

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość)

|  |
| --- |
|  |

Adres korespondencyjny (ulica, nr budynku, nr lokalu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  |  |

Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nr telefonu[[1]](#footnote-1)

1. **Preferencje wnioskodawcy dotyczące lokalu**

**1. Wnioskuję o lokal mieszkalny[[2]](#footnote-2)**

[ ]  80,70 m2– czteropokojowe (*3 pokoje, łazienka, salon, aneks kuchenny, komunikacja*),

[ ]  62,97 m2 – trzypokojowe (*2 pokoje, łazienka, salon z aneksem kuchennym, komunikacja*),

[ ]  67,66 m2– dwupokojowe (1 pokój, łazienka, salon, aneks kuchenny, spiżarnia, garderoba, komunikacja),

[ ]  45,70 m2 – dwupokojowe (*1 pokój, łazienka, salon z aneksem, komunikacja*),

[ ]  37,17 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  37,15 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  39,49 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  43,34 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  40,46 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

 **2. W przypadku braku możliwości przyznania mi lokalu, o który wnioskuję w pkt 1, w drugiej kolejności wnioskuję o przyznanie mi lokalu:**

[ ]  80,70 m2– czteropokojowe (*3 pokoje, łazienka, salon, aneks kuchenny, komunikacja*),

[ ]  62,97 m2 – trzypokojowe (*2 pokoje, łazienka, salon z aneksem kuchennym, komunikacja*),

[ ]  67,66 m2– dwupokojowe (1 pokój, łazienka, salon, aneks kuchenny, spiżarnia, garderoba, komunikacja),

[ ]  45,70 m2 – dwupokojowe (*1 pokój, łazienka, salon z aneksem, komunikacja*),

[ ]  37,17 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  37,15 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  39,49 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  43,34 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

[ ]  40,46 m2 – jednopokojowe *(łazienka, salon z aneksem, komunikacja),*

II a. Jestem świadoma(-y), że umowa najmu lokalu mieszkalnego zostanie zawarta pod warunkiem partycypacji w kosztach budowy lokalu w minimalnej wysokości 10%, tj. ok. :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj mieszkania | Powierzchnia[m2] | Wysokość partycypacji [zł] |
|  | czteropokojowe | 80,70 m2 | 50 540,80 zł**\*** |
|  | trzypokojowe | 62,97 m2 | 39 436,85 zł**\*** |
|  | dwupokojowe | 67,66 m2 | 42 374,10 zł**\*** |
|  | dwupokojowe | 45,70 m2 | 28 621,00 zł**\*** |
|  | jednopokojowe | 37,17 m2 | 23 278,83 zł**\*** |
|  | jednopokojowe | 37,15 m2 | 23 266,30 zł**\*** |
|  | jednopokojowe | 39,49 m2 | 24 731,80 zł**\*** |
|  | jednopokojowe | 43,34 m2 | 27 142,97 zł**\*** |
|  | jednopokojowe | 40,46 m2 | 25 339,29 zł**\*** |

**\***Wartość szacunkowa partycypacji może ulec zmianie po wyłonieniu wykonawcy inwestycji.

**III. Informacja o osobach zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkania z wnioskodawcą (członkowie gospodarstwa domowego).**

Oświadczam, że zgłaszam do wspólnego zamieszkania wraz ze mną w najmowanym lokalu następujące osoby:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ......................................................................... - wnioskodawca, ..................................... |
|  | (imię i nazwisko) |  (data urodzenia) |
| 2. | .........................................................................., ........................... - | ........................................ |
|  | (imię i nazwisko) | (data urodzenia) | (stopień pokrewieństwa) |
| 3. | .........................................................................., .......................... - | ........................................ |
|  | (imię i nazwisko) | (data urodzenia) | (stopień pokrewieństwa) |
| 4. | .........................................................................., .......................... - | ........................................ |
|  | (imię i nazwisko) | (data urodzenia) | (stopień pokrewieństwa) |
| 5. | ........................................................................., ........................... - ........................................ |
|  | (imię i nazwisko) | (data urodzenia) | (stopień pokrewieństwa) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. | .........................................................................., ........................... - | ........................................ |
|  | (imię i nazwisko) | (data urodzenia) | (stopień pokrewieństwa) |
| 7. | ........................................................................., .............................. - ........................................ |
|  | (imię i nazwisko) | (data urodzenia) | (stopień pokrewieństwa) |
|  |  |  |  |

**IV. Kryterium bezwzględnie obowiązujące**

| **Lp**. | **Kryterium** | **UZUPEŁNIA WNIOSKODAWCA** | **UZUPEŁNIA** **KOMISJA** |
| --- | --- | --- | --- |
| **TAK/NIE**\* proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE | **SPEŁNIONE/****NIESPEŁNIONE\*** |
| 1. | Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udziały w przypadku zniesienia współwłasności obejmowały co najmniej jeden lokal mieszkalny –**w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium należy wypełnić i złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego wniosku** |  |  |

IV a. **Kryterium pierwszeństwa**

| **Lp**. | **Kryteria** | **UZUPEŁNIA WNIOSKODAWCA** | UZUPEŁNIA KOMISJA |
| --- | --- | --- | --- |
| **Liczba punktów** | **TAK/NIE**\* proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE,jeżeli to konieczne proszę wpisać liczbę osób | **Imię i nazwisko osoby, której dotyczy kryterium** | **Liczba uzyskanych punktów** |
| 1. | Posiadanie przez najemcę wkładu oszczędnościowego gromadzonego na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r. – 5 punktów;– **w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium należy wypełnić i złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego wniosku** | 1 |  | nie dotyczy |  |
| 2. | Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą niezadłużonego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Załuski i zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy z SIM –**w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium należy wypełnić i złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego wniosku** | 8 |  |  |  |
| 3. |  Wnioskodawca zamieszkuje na terenie Gminy Załuski – **w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium należy wypełnić i złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego wniosku**  | 10 |  |  |  |
| 4. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi dziecko najemcy do 18 roku życia w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych  | 5 za każde dziecko |  |  |  |
| 5.  | W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba pełnoletnia, która w dniu złożenia wniosku nie przekroczyła 35 roku życia | 3 |  | nie dotyczy |  |
| 6.  | Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku skończył 60 lat | 2 |  | nie dotyczy |  |
| 7. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba, która nie ukończyła 16 lat i legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - **w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium należy wypełnić i złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego wniosku**  | 2 |  |  |  |
| 8. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba powyżej 16 roku życia, legitymująca się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia27 sierpnia 1997 r. p rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - **w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium należy wypełnić i złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego wniosku**  | 2 |  |  |  |
| 9.  | W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba samotnie wychowująca dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych –**w celu wykazania spełnienia powyższego kryterium należy wypełnić i złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszego wniosku** \* osoba samotnie wychowująca dziecko – oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem | 3 |  |  |  |
| **Suma uzyskanych punktów** |  |  |  |  |

*Uprzedzony(-na) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 § 1 Kodeksu karnego[[3]](#footnote-3) własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku wraz z załącznikami.*

**Imię i nazwisko wnioskodawcy Data, podpis**

………………………………………………….. ……………………..…………………………………..

**V. Do wniosku dołączam następujące dokumenty**

1. ……………………………………………………………………………………………………………………..

2. ……………………………………………………………………………………………………………………..

3. ……………………………………………………………………………………………………………………..

4. ……………………………………………………………………………………………………………………..

5. ……………………………………………………………………………………………………………………..

6. ……………………………………………………………………………………………………………………..

7. ……………………………………………………………………………………………………………………..

8. ……………………………………………………………………………………………………………………..

9. ……………………………………………………………………………………………………………………..

10. ……………………………………………………………………………………………………………………

**POUCZENIE**

1. Podstawa prawna – uchwała nr 347/XLVII/22 Rady Gminy Załuski z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego , budowanego w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową Północne Mazowsze Sp. z o. o., w tym określenia dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz dla kryteriów pierwszeństwa.
2. Procedura i zasady ubiegania się o najem lokalu mieszkalnego w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach.
	1. O najem lokalu mieszkalnego mogą ubiegać się osoby, kiedy żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udziały w przypadku zniesienia współwłasności obejmowały co najmniej jeden lokal mieszkalny oraz wpłacą obowiązkową kaucję zabezpieczającą w maksymalnej wysokości 6-krotności miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczanego według stawki czynszu obowiązującej w dniu zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.
	2. Wnioskodawca, w ramach programu może złożyć wniosek o najem wyłącznie jednego lokalu mieszkalnego w terminie naboru określonym w ogłoszeniu o naborze.
	3. Wnioski złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą podlegały rozpatrzeniu.
	4. We wniosku wszystkie osoby pełnoletnie składają oświadczenia potwierdzające prawdziwość ujętych w nim danych, poświadczając własnoręcznym podpisem.
	5. Wnioskodawca, w celu potwierdzenia spełnienia określonych kryteriów, składa m.in. oświadczenia, wg wzorów stanowiących załączniki do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach:
3. załącznik nr 1 - oświadczenie, że żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jej udziały w przypadku zniesienia współwłasności obejmowały co najmniej jeden lokal mieszkalny,
4. załącznik nr 2 - oświadczenie o posiadaniu przez najemcę wkładu oszczędnościowego gromadzonego na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października
1990 r.,
5. załącznik nr 3 – oświadczenie osoby będącej najemcą niezadłużonego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Załuski oraz zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca
od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania z SIM Północne Mazowsze Sp. z o.o.,
6. załącznik nr 4 – oświadczenie wnioskodawcy, że zamieszkuje na terenie Gminę Załuski,
7. załącznik nr 5 – oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego, na dzień złożenia wniosku, wchodzi
co najmniej jedna osoba, która nie ukończyła 16 lat i legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
8. załącznik nr 6 – oświadczenie wnioskodawcy, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba, powyżej 16 roku życia, legitymująca się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
9. załącznik nr 7 – oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
	1. Kolejność osób umieszczonych na liście najemców będzie wynikała z liczby uzyskanych punktów. W przypadku wniosków, które uzyskały taką samą liczbę punktów, o kolejności wpisu na listę najemców decyduje kolejność wpływu wniosku.
	2. Ostatecznej oceny wniosków dokonuje Komisja, zgodnie z przyjętymi kryteriami, na podstawie złożonych i zweryfikowanych dokumentów, oraz zatwierdza sposób ich rozpatrzenia i tworzy listę najemców. Lista najemców obejmuje imiona i nazwiska wnioskodawców.
	3. Niezłożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń w terminie 7 dni od dnia wezwania do ich uzupełniania lub złożenie przez wnioskodawcę dokumentów lub oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących sytuacji mieszkaniowej w wymaganym zakresie, a niezbędnych do rozpatrzenia wniosku i opracowania listy najemców, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
	4. Po przeprowadzeniu oceny punktowej wniosków, Urząd poinformuje osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego o ocenie punktowej oraz o zakwalifikowaniu się bądź niezakwalifikowaniu się na listę najemców.
	5. Osobie wpisanej na listę najemców nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z Inwestorem (SIM Północne Mazowsze Sp. z o.o. z siedzibą w Ciechanowie).
	6. Lista najemców przekazywana jest SIM Północne Mazowsze Sp. z o.o. w celu zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.
	7. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy umieszczonego na liście najemców do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego, jego miejsce zajmie kolejny wnioskodawca, który uzyskał największą liczbę punktów.
10. Zawarcie umowy najmu
	1. Umowa najmu lokalu mieszkalnego zostaje zawarta z Inwestorem, po zawarciu umowy partycypacji oraz wpłaceniu przez osobę wpisaną na listę najemców partycypacji i kaucji zabezpieczającej, określonych przez Inwestora w regulaminie.
	2. Umowa najmu lokalu mieszkalnego zostaje zawarta, jeżeli w dniu jej podpisania osoby wpisane na listę najemców oraz wszystkie osoby zgłoszone przez nią do wspólnego zamieszkiwania spełniają łącznie niżej wymienione kryteria:
		* Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udziały w przypadku zniesienia współwłasności obejmowały co najmniej jeden lokal mieszkalny;
		* Wpłata obowiązkowej kaucji zabezpieczającej w maksymalnej wysokości 6-krotności miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczanego według stawki czynszu obowiązującej w dniu zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.
	3. Ciężar udowodnienia spełniania kryteriów, o których mowa powyżej, spoczywa na osobie podpisującej umowę najmu lokalu mieszkalnego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia
2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1.     Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Załuski reprezentowana przez Wójta Gminy Załuski z siedzibą w Załuskach ul. Gminna 17, 09-142 Załuski, adres e-mail: ugzaluski@zaluski.pl , tel. 23 66 19 013.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy w Załuskach
za pomocą adresu e – mail: ugzaluski@zaluski.pl lub telefonicznie tel. 23 66 19 013 albo pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Podstawy i cele przetwarzania:

* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. w celu wypełniania obowiązków prawnych oraz ze względów związanych z ważnym interesem publicznym wynikających
z ustawy 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania oraz realizacji uchwały Nr 347/XLVII/22 Rady Gminy Załuski z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego , budowanego w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową Północne Mazowsze Sp. z o. o., w tym określenia dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz dla kryteriów pierwszeństwa.
* dane osobowe w postaci numeru telefonu, który może Pani/Pan podać dobrowolnie będą przetwarzane na podstawie zgody wyrażonej poprzez działanie – podanie numeru (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
1. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego
w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach.

Dane osobowe w postaci nr telefonu będą przetwarzane w celu ułatwienia kontaktu umożliwiającego sprawne załatwienia sprawy i informowania o działaniach podjętych w Pani/Pana sprawie.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
2. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa np. służbom, organom administracji oraz innym podmiotom jeżeli wykażą interes prawny. Dostęp do danych osobowych mogą posiadać podmioty, realizujące dla administratora usługi informatyczne, serwisowe, prawne np. podmioty dostarczające oprogramowanie, podmioty świadczące obsługę prawną.

Pani/Pana dane osobowe zostaną przekazane SIM Północne Mazowsze Sp. z o.o. z/s w Ciechanowie jako podmiotowi uprawnionemu do zawarcia umowy najmu lokalu.

1. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania w przypadkach wskazanych w RODO oraz w stosunku do danych, których podanie jest dobrowolne - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
2. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych, dotyczących Państwa osoby narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze jest obowiązkowe. Podanie danych kontaktowych w zakresie numeru telefonu jest dobrowolne.

………………………………………………….. ……………………..…………………………

Miejscowość i data Podpis

Załącznik nr 1

 do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

 w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach

.............................................................

 imię i nazwisko wnioskodawcy

**OŚWIADCZENIE**

Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udziały w przypadku zniesienia współwłasności obejmowały co najmniej jeden lokal mieszkalny.

 …………………………………………

 Czytelny podpis

Załącznik nr 2

 do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

 w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach

.............................................................

 imię i nazwisko wnioskodawcy

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że posiadam wkład oszczędnościowy gromadzony na rachunku bankowym
na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona
do dnia 23 października 1990 r.

...........................................................................

Czytelny podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 3

 do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

 w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach

.............................................................

 imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że jestem najemcą niezadłużonego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Załuski oraz zobowiązuję się do rozwiązania umowy najmu
i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania z SIM Północne Mazowsze Sp. z o.o.

 ………………….………………………….

 Czytelny podpis

Załącznik nr 4

 do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

 w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach

.............................................................

 imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zamieszkuję na terenie Gminy Załuski.

 ………………………………..…………….

 Czytelny podpis

Załącznik nr 5

 do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

 w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach

.............................................................

 imię i nazwisko wnioskodawcy

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w skład mojego gospodarstwa domowego na dzień złożenia wniosku wchodzi co najmniej jedna osoba, która nie ukończyła 16 lat i legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2021 r. poz. 573 ze zm.)

 …………………………………………..……

 Czytelny podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 6

 do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

 w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach

.............................................................

 imię i nazwisko wnioskodawcy

**OŚWIADCZENIE**

 Oświadczam, że w skład mojego gospodarstwa domowego na dzień złożenia wniosku wchodzi co najmniej jedna osoba, powyżej 16 roku życia, legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej
oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.).

 …………………………………………..……

 Czytelny podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 7

 do wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

 w budynku przy Alei Robiniowej 3 w Załuskach

.............................................................

 imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE** 1)

Oświadczam, że na dzień złożenia wniosku w skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba samotnie wychowującą dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.).

Wyjaśnienie:

1) Osoba samotnie wychowująca dziecko – oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą
w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie
co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

……………………………..…………………….

 Czytelny podpis

1. Dane nieobowiązkowe, jednak ich podanie może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji w sprawie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy zaznaczyć jedną odpowiedź [↑](#footnote-ref-2)
3. Art. 286 § 1. Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzania jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. [↑](#footnote-ref-3)